

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ЧПОУ «УЦ Профессионального развития»
Д.Ж. Морева
19.01.2023 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат:
0155CA2C00D3AEF29B4D912ABBB330D242
ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
РАЗВИТИЯ»
19.01.2023 11:22 (MSK)

РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Чита, 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Обучающимися ЧПОУ «УЦ профессионального развития» (далее Учреждение) являются лица, осваивающие программы профессионального обучения и дополнительные общеобразовательные – общеразвивающие программы, зачисленные на обучение на основании заключенных с ними или предприятиями, где они работают, договоров установленной формы.

1.2 Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования устава, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- соблюдать действующие в Учреждении запреты на: курение в Учреждении, употребление в период занятий алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств, психотропных веществ и их аналогов, а также других одурманивающих веществ;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для обучения другим обучающимся;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- иные обязанности обучающихся, устанавливаются договором об образовании.

2. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

2.1. Учебный процесс в Учреждении может осуществляться в течение всего календарного года.

2.2. Обучение в Учреждении с учетом потребностей и возможностей обучающихся осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме, в форме обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе в форме ускоренного обучения.

2.3. Ежедневная учебная нагрузка каждого обучающегося не должна превышать восьми часов. Обучающиеся имеют право обучаться с первой или второй смены, при производственной необходимости. Перерыв для приема пищи 40 мин.

Расписание учебных пар:

I смена: 1) 09.00 ч. – 10.30 ч. 2) 10.35 ч. – 12.05 ч. Перерыв с 12.05 ч. по 12.45 ч.

4) 12.45 ч. – 14.15 ч. 5) 14.20 ч. – 15.20 ч.

II смена: 1) 16.00 ч. – 17.30 ч. 2) 17.35 ч. – 19.05 ч.

2.4. При проведении обучения в очной форме режим занятий обучающихся определяется расписанием занятий. Расписание занятий должно предусматривать перерыв достаточной продолжительности (не менее тридцать минут) для питания обучающихся.

2.5. Обучающимся, проходящим обучение в очно-заочной или заочной форме, в форме

обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе в форме ускоренного обучения и в форме самообразования разрешается не посещать занятия, определенные расписанием. Порядок и сроки проведения промежуточного контроля усвоения обучающимися изучаемого материала определяется преподавателем в пределах конкретной образовательной программы на основе условий договора об оказании образовательных услуг, а также исходя из конкретных организационно-педагогических условий.

2.6. При проведении обучения в очно-заочной или заочной форме, в форме обучения по индивидуальному учебному плану режим занятий (в том числе промежуточных проверок знаний и итоговой аттестации) обучающихся определяется педагогическими работниками, с использованием наиболее эффективных форм, методов и средств обучения, образовательных технологий, включая информационные, совместно с обучающимися.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящий Режим занятий обучающихся утверждается приказом директора Учреждения.

3.2. Изменения и дополнения к Режиму занятий обучающихся утверждаются и вводятся в действие приказом директора Учреждения.